

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
№16 «Детский сад» г. Кингисеппа**
188480, Ленинградская область, город Кингисепп, ул. Большая Советская, дом 23-А
Телефон/факс 8(81375)296-88

ПРИНЯТО:

на Общем собрании работников
МБДОУ №16 «Детский сад» г. Кингисеппа
Протокол № 1 от 31.08.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 95 от 19.08.2021 г.

План работы
МБДОУ №16 «Детский сад» г. Кингисеппа
по противодействию коррупции на 2021 – 2022 учебный год

г.Кингисепп

ПЛАН РАБОТЫ
МБДОУ №16 «Детский сад» г. Кингисеппа
по противодействию коррупции на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Отчетный документ	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Издание приказа о назначении должностного лица, ответственного за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в 2021-2022	Приказ	Заведующий МБДОУ №16	27.08.2021
2	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2022 учебный год	Протокол №3/21	Заведующий, члены антикоррупционной комиссия, общее собрание работников	Август 2021
3.	Ознакомление работников учреждения с основными нормативно-правовыми актами Российской Федерации о противодействии коррупции	Лист ознакомления	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений, зам. заведующего по ВР	Сентябрь 2021 Февраль 2022 и при изменении действующего законодательства
4.	Рассмотрение вопроса «О ходе выполнения Плана работы по противодействию коррупции в МБДОУ №16 на педсоветах, общих собраниях работников и совещании комиссии учреждения по противодействию	Протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции	Заведующий, члены антикоррупционной комиссии	Декабрь 2021 Май 2022
5.	Организация антикоррупционного образования работников учреждения с предоставлением соответствующих документов о прохождении обучения	Свидетельства о прохождении курсов	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений, зам. заведующего по ВР	В соответствии с планом учреждения по обучению и повышению квалификации сотрудников
6.	Заседание комиссии учреждения по противодействию коррупции по вопросу «Об исполнении государственного заказа (Муниципального задания)» в МБДОУ №16	Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции	Заведующий, члены антикоррупционной комиссии	Декабрь 2021

7.	Заседание комиссии учреждения по противодействию коррупции по вопросу «О стимулирующих выплатах сотрудникам учреждения в 2021 году»	Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции	Заведующий, члены антикоррупционной комиссии	Декабрь 2021
8.	Осуществление контроля за соблюдением требований установленных №44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных		Заведующий, специалист по закупкам	В течении года
9.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств финансово-хозяйственной деятельностью		Заведующий, специалист по закупкам	В течении года
10.	Организация контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной помощи)		Заведующий, представители родительской общественности	Сентябрь, октябрь
11.	Учет и рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции в МБДОУ №16	Журнал регистрации обращений граждан о фактах коррупции	Заведующий, члены антикоррупционной комиссии	По факту обращения
12.	Подведение итогов о выполнении плана по противодействию коррупции в МБДОУ №16 за 2021 год	Отчет, утвержденный приказом	Заведующий МБДОУ, члены антикоррупционной комиссии	Декабрь 2021
13.	Информирование родителей (законных представителей обучающихся) о правилах приема в учреждение и о порядке оказания образовательных услуг, в том числе платных	Информационные стенды, сайт МБДОУ, беседы	Заведующий, ответственный за организацию платных образовательных услуг педагоги	Постоянно (при поступлении получателей образовательной услуги в учреждение)
14.	Организация контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ.		Заведующий, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений	В течении года
15.	Организация и проведение антикоррупционной пропаганды путем размещения на информационных стендах учреждения и информационных ресурсах учреждения в сети «Интернет» необходимых сведений	Плакаты, информационные стенды, баннеры и прямые ссылки на официальном сайте учреждения	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений, ответственный за работу с сайтом	Постоянно

16.	Размещение на официальном сайте Отчета о результатах самообследования учреждения, ПФХД с отчётом об их исполнении	Отчёты	Заведующий, зам. заведующего по ВР, зам. заведующего по безопасности, ответственный за ведение сайта	Апрель, сентябрь
17.	Информирование Службы занятости о наличии вакантных мест в учреждении	Заявление и иные документы службы занятости	Делопроизводитель	Ежемесячно
18.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции		Заведующий, члены антикоррупционной комиссии	Постоянно
19.	Проведение анкетирования родителей (законных представителей)		Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений, зам. заведующего по ВР	В течении года
20.	Проведение социологического исследования среди родителей воспитанников («Удовлетворённость потребителей услуг качеством образования»)		Заведующий, зам. заведующего по ВР, зам. заведующего по безопасности,	Ноябрь, март
18.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения.		Заведующий	Ежедневно с 09:00 до 17:00