

**Порядок комплектования  
муниципальных дошкольных образовательных учреждений  
МО «Кингисеппский муниципальный район»**

1. В муниципальные дошкольные образовательные учреждения (МДОУ) принимаются дети в возрасте от 2 мес. до 7 лет (при наличии соответствующих условий).

2. Комплектование МДОУ осуществляется специалистом Комитета по образованию, в функции которого входит:

2.1 Прием родителей ( законных представителей ).

2.2 Регистрация детей в единой «Книге учета будущих воспитанников МДОУ». Книга учета должна быть прошнурована, пронумерована и скреплена печатью Комитета по образованию.

2.3 Комплектование МДОУ Кингисеппского района.

2.4 Выдача родителям ( законным представителям ) направлений в МДОУ района.

2.5 Регистрация направлений в МДОУ в «Книге учета выдачи направлений».

3. Информация о работе специалиста Комитета с указанием места расположения, графика работы, номера контактного телефона, перечня документов, необходимых для постановки на учет, должна быть размещена в каждом МДОУ в доступном для родителей ( законных представителей ) месте, в том числе для родителей, не посещающих данное учреждение.

4 Комплектование МДОУ на новый учебный год производится в сроки с 1 мая до 1 августа ежегодно. В остальное время проводится доукомплектование МДОУ в соответствии с установленными нормативами.

5. Прием детей в МДОУ осуществляется на основании направления, выданного специалистом Комитета по образованию, при наличии копии свидетельства о рождении ребенка, предъявлении паспорта одного из родителей ( законных представителей ).

6. Ежемесячно на 1-е число месяца руководители МДОУ подают сведения специалисту Комитета по образованию о принятых и выбывших за отчетный месяц детях по установленной форме.

7. В МДОУ в первую очередь принимаются:

- дети работающих одиноких родителей;
- дети учащихся матерей;
- дети инвалидов 1 и 2 групп;
- дети из многодетных семей;
- дети, находящиеся под опекой;
- дети сотрудников милиции по месту жительства их семей;
- дети-сироты;
- дети военнослужащих по месту жительства их семей;
- дети безработных, беженцев и вынужденных переселенцев;
- дети студентов;
- дети судей;

- дети прокуроров и следователей;
- дети граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных из зоны отселения;
- дети педагогических работников системы образования Кингисеппского района.

8. Специалист Комитета по образованию имеет право регулировать количество направлений, выделяемых в МДОУ для детей, имеющих преимущественное право на зачисление в учреждения.

9. По состоянию на 1 сентября каждого года руководители МДОУ издают приказ о зачислении вновь поступивших детей и утверждают количественный состав сформированных групп. При поступлении ребенка в МДОУ в течение года издается приказ о его зачислении.

Обязательной документацией по комплектованию учреждения являются: списки детей по группам, которые утверждает руководитель МДОУ.

Отчисление детей из учреждения оформляется приказом.

10. В учреждениях ведется «Книга учета движения детей», которая предназначена для регистрации сведений о детях и родителях (законных представителях) и контроля за движением контингента детей в МДОУ.

«Книга учета движения детей» должна быть прошнурована, пронумерована и скреплена печатью учреждения.

Ежегодно на 1 сентября руководитель МДОУ обязан подвести итоги за прошедший год и зафиксировать их в «Книге учета движения детей»: сколько детей принято в учреждение в течение учебного года и сколько детей выбыло ( в школу и по другим причинам ).

11. При приеме ребенка в МДОУ в обязательном порядке заключается договор с родителями ( законными представителями ) воспитанников в 2 экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителям ( законным представителям ).

12. При приеме ребенка в МДОУ руководители обязаны ознакомить родителей ( законных представителей ) с уставом учреждения, лицензией и другими документами, регламентирующими образовательный процесс в учреждении.

13. МДОУ компенсирующего вида и компенсирующие группы МДОУ комбинированного вида комплектуются на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.